1. Zakres instrukcji

Instrukcja dotyczy zasad zatwierdzania tematów prac dyplomowych dla studiów I i II stopnia, realizowanych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.

1. Proponowanie tematów prac dyplomowych inżynierskich / prac dyplomowych magisterskich
   1. Tematy mogą proponować:

* nauczyciele akademiccy Wydziału oraz doktoranci,
* zainteresowani studenci,
* Kierownik jednostki organizacyjnej Wydziału na wniosek jednostek zewnętrznych, w tym firm, stowarzyszeń, urzędów i instytucji.
  1. Wprowadza się następujące kategorie prac dyplomowych:
* praca pisemna,
* opublikowany artykuł,
* praca projektowa (w tym: projekt i wykonanie programu lub systemu komputerowego, praca doświadczalna, model i symulacja),
* praca konstrukcyjna,
* praca technologiczna.

1. Wybór i wydanie tematów prac dyplomowych inżynierskich / prac dyplomowych magisterskich
   1. Kierownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest zapewnić studentom liczbę tematów o co najmniej 10% większą od liczby studentów wybierających tematy. Kierownik jednostki organizacyjnej przydziela promotorów do zaakceptowanych tematów i w uzasadnionych przypadkach powołuje innych specjalistów   
      w charakterze opiekunów prac.
   2. Studenci mają prawo kontaktowania się z osobami proponującymi tematy prac dyplomowych inżynierskich / prac dyplomowych magisterskich, przed wybraniem tematu. Studenci zgłaszają chęć realizacji danego tematu w sposób ustalony przez Kierownika jednostki organizacyjnej. Osoby proponujące tematy mają prawo wskazać studenta spośród chcących wykonywać dany temat według ustalonych przez siebie zasad.
   3. Tematy prac dyplomowych powinny spełniać wymogi regulaminu studiów oraz być adekwatne do nadawanego tytułu zawodowego.
   4. Temat pracy dyplomowej studenta powinien być ustalony nie później niż   
      w pierwszej połowie semestru poprzedzającego semestr dyplomowy.
2. Promotor pracy dyplomowej inżynierskiej / pracy dyplomowej magisterskiej

Promotorem pracy dyplomowej inżynierskiej / pracy dyplomowej magisterskiej może być wyłącznie pracownik Wydziału z tytułem lub stopniem naukowym, jak również inna osoba upoważniona Uchwałą Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Ograniczenia związane z liczbą prowadzonych tematów przez promotorów określa Dziekan z zachowaniem przepisów rangi wyższej.

1. Zgłaszanie tematów prac dyplomowych inżynierskich / prac dyplomowych magisterskich

Zgłoszenie tematu pracy dyplomowej polega na wypełnieniu strony tytułowej pracy dyplomowej inżynierskiej / pracy dyplomowej magisterskiej wg wzoru znajdującego się   
w załączniku 7.1 do procedury PU13 i przekazaniu jej do Wydziałowej komisji ds. Jakości Kształcenia.

Zgłaszane tematy muszą być parafowane przez Kierownika jednostki organizacyjnej.

1. Zatwierdzanie tematów prac dyplomowych inżynierskich / prac dyplomowych magisterskich

Temat pracy dyplomowej inżynierskiej / pracy dyplomowej magisterskiej studenta oraz jej promotora zatwierdza Dziekan po zasięgnięciu opinii Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

Zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej inżynierskiej / pracy dyplomowej magisterskiej studenta powinno nastąpić w semestrze poprzedzającym semestr dyplomowy.

1. Zmiany tematu i promotora pracy dyplomowej inżynierskiej / pracy dyplomowej magisterskiej

W uzasadnionych przypadkach o zmianie tematu pracy dyplomowej inżynierskiej / pracy dyplomowej magisterskiej studenta decyduje Dziekan po zasięgnięciu opinii Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia na wniosek promotora lub studenta, z uzasadnieniem powodu zmiany tematu, parafowany przez Kierownika jednostki organizacyjnej.

1. Załączniki
2. Rozdzielnik

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Oryginał | * Dziekan |  |
| Kopia | * udostępniane na serwerze uczelnianym | |

1. Aktualizacja instrukcji

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr zmiany** | **Zakres zmiany** | **Nr str.** | **Data/**  **podpis** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |